


ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
з навчальної роботи

 Олена СЕРГІЄНКО
30.08.2024

ПЛАН РОБОТИ циклової комісії

гуманітарних, соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін та фізичного виховання
2024/2025 н. р.

Мета роботи циклової комісії – сприяти підвищенню методичної підготовки викладачів, підвищенню якості викладання навчальних дисциплін комісії, підвищенню рівня знань та відповідальності здобувачів ФПО за якість навчання.

Науково- методична проблема, над якою працює ЦК гуманітарних, соціально-економічних, природничо-наукових дисциплін та фізичного виховання: «Самоосвіта – ключ до вдосконалення професійної майстерності викладачів та здобувачів ФПО»

І. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Організувати і провести одинадцять засідань циклової комісії.	Щомісячно протягом року	Голова ЦК, Викладачі	
2.	Обговорити план роботи ЦК на рік та надати для затвердження заступнику директора з навчальної роботи.	Серпень	Голова ЦК	
3.	Розгляд планової документації з навчальних дисциплін ЦК.	Вересень	Голова ЦК	
4.	Скласти графік взаємовідвідувань навчальних занять викладачами ЦК.	Серпень	Голова ЦК Викладачі	
5.	Скласти графік консультативних занять та графік відпрацювання пропущених занять.	Серпень	Голова ЦК Викладачі	
6.	Спланувати контроль та допомогу в організації навчально-методичної роботи викладачів ЦК.	Протягом року	Голова ЦК	
7.	Розглянути тематичні плани з навчальних дисциплін ЦК.	Вересень	Голова ЦК	
8.	Скласти графік відкритих заходів викладачів ЦК.	Вересень	Голова ЦК	
9.	Підготувати плани роботи гуртка.	Вересень	Голова ЦК	
10.	Організувати та провести персональну виставку навчально-методичної документації викладачів ЦК, які атестуються у 2024/2025 н. р.	Березень	Голова ЦК, методист коледжу, викладачі, які атестуються	
11.	Організувати участь викладачів комісії в роботі методичного об'єднання гуманітарних, соціально-економічних, природничо-наукових	Протягом року	Пономарен ко Л.В.	

	дисциплін та фізичного виховання при базовому медичному коледжі.			
12.	Організувати рецензування методичної документації викладачів.	Протягом року	Голова ЦК	
13.	Організувати участь викладачів ЦК у методичних та педагогічних радах коледжу.	Протягом року	Голова ЦК Викладачі	
14.	Спланувати участь у роботі науково-теоретичної конференції для викладачів коледжу на тему: «Самоосвіта – ключ до вдосконалення професійної майстерності викладачів та здобувачів ФПО»	Грудень	Голова ЦК Викладачі	
15.	Організувати роботу викладачів з удосконалення методичної документації із навчальних дисциплін ЦК.	Протягом року	Голова ЦК Викладачі	
16.	Розглянути та надати на затвердження заступнику директора з навчальної роботи індивідуальні плани викладачів.	Серпень- Вересень	Голова ЦК, Викладачі	
17.	Спланувати роботу викладачів ЦК з матеріалами бібліотеки коледжу з метою підвищення їх педагогічної майстерності.	Протягом року	Голова ЦК, Викладачі	
18.	Спланувати рецензування методичної документації відкритих занять.	Протягом року	Голова ЦК, досвідчені викладачі	
19.	Продовжити роботу щодо оформлення кабінетів, підготовки паспортів кабінетів і необхідної методичної документації.	Протягом року	Завідувачі кабінетами	
20.	Організувати та контролювати роботу викладачів щодо методичного забезпечення самостійної роботи здобувачів ФПО.	Протягом року	Голова ЦК Викладачі	
21.	Організувати роботу викладачів ЦК для проведення директорських контрольних робіт, підготувати банки питань та варіанти контрольної роботи.	Протягом року	Голова ЦК Викладачі	
22.	Організувати участь викладачів для проведення тижня ЦК.	II півріччя	Голова ЦК Викладачі	

II. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Надати для схвалення та пролонгування методичній раді робочих програм навчальних дисциплін відповідно до нових ОПП.	Серпень	Голова ЦК Викладачі	
2.	Розглянути робочі програми навчальних дисциплін відповідно до нових ОПП.	Серпень	Голова ЦК Викладачі	
3.	Удосконалити документацію для проведення диференційних заліків та екзаменів із навчальних дисциплін ЦК.	Вересень Січень	Голова ЦК Викладачі	
4.	Спланувати участь у виставці навчально-методичних матеріалів на базі методичного кабінету.	Лютий Березень	Голова ЦК Викладачі	

5.	Продовжити роботу щодо вдосконалення методичного забезпечення організації контролю знань здобувачів ФПО із навчальних дисциплін ЦК.	Протягом року	Викладачі	
6.	Проводити щомісячний розгляд роботи викладачів щодо покращення якості навчання із навчальних дисциплін ЦК з заслуховуванням здобувачів ФПО, які мають академічну заборгованість та незадовільні оцінки.	Протягом року	Викладачі	
7.	Надавати методичну допомогу викладачам ЦК.	Протягом року	Голова ЦК Викладачі	
8.	Контролювати передатестаційні заходи викладачів, які атестуються в навчальному році.	До березня	Голова ЦК	

III. РОБОТА З ПІДВИЩЕННЯ ТЕОРЕТИЧНОГО РІВНЯ ТА ДІЛОВОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Провести відкрите бінарне лекційне заняття для педагогічного колективу коледжу із навчальних дисциплін «Фізика та астрономія», «Іноземна мова»; тема «Види енергій. Енергія в побуті, природі та техніці» ОПІ «Лікувальна справа».	Грудень	Пономаренко Л.В. Коваль Г.О.	
2	Здійснювати контроль виконання графіку взамовідвідувань занять викладачами ЦК.	Протягом року	Голова ЦК	
3	Підготувати та обговорити науково-методичні та професійні доповіді викладачами на засіданнях ЦК, методичних радах:	Протягом року	Голова ЦК Викладачі	
	Інтерактивні технології навчання на заняттях з англійської мови	Вересень	Коваль Г.О.	
	Якість освіти – вимога часу	Лютий	Клименко Т.П.	
	Основи трудового права. Особливості регулювання праці медичних працівників.	Квітень	Самойленко І.О.	
	Форми роботи з формування патріотичної свідомості на заняттях з історії та культури України	Листопад	Хоменчук С.Ф.	
	Цифровізація навчальних матеріалів при викладанні фізіології	Січень	Машковська І.О.	
	Самоосвіта ключ до професійного зростання викладачів закладів передвищої фахової освіти.	Жовтень	Маргиненко І.О.	
	Організація самостійної роботи здобувачів ФПО з навчальної дисципліни «Анатомія та фізіологія людини» змістовий модуль «Анатомія людини».	Січень	Кубрак М.М.	
	Поєднання традиційних і інноваційних методів навчання при викладанні латинської мови	Травень	Боньковська С.Г.	

	Фізична культура і раціональне харчування важливий фактор зміцнення здоров'я	Квітень	Літвяк А. В.	
	Використання хмарних сервісів у процесі проведення он-лайн занять	Грудень	Пономаренко Л.В.	
	Впровадження в освітній процес технологій цифрової трансформації, як один із критеріїв оцінки якісної самоосвіти сучасних педагогів	Березень	Сергієнко О.О.	
	Череп у людській цивілізації	Травень	Кубрак М.М.	
	Менінгіт – типи, симптоми, причини та профілактика	Листопад	Хвостенко М.М.	
4	Спланувати участь у методичній конференції викладачів коледжу.	Лютий	Викладачі	
5	Провести на базі методичного кабінету коледжу виставку - огляд методичної документації викладачів комісії.	Грудень	Голова ЦК Методист коледжу	
6	Спланувати участь викладачів для проведення тижня ЦК.	Лютий	Голова ЦК Викладачі	
7	Заслухати викладачів про результати підвищення професійної майстерності на курсах підвищення кваліфікації.	Квітень Травень	Голова ЦК Викладачі	
8	Розглянути методичну документацію викладачів, які атестуються.	До березня	Голова ЦК Викладачі	
9	Вивчати передовий педагогічний досвід викладачів коледжу.	Протягом року	Викладачі	

IV. КОНТРОЛЬ ЗА ЯКІСТЮ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Заслухати звіти викладачів про стан успішності й аналіз навчальних досягнень здобувачів ФПО із навчальних дисциплін ЦК.	Щомісячно	Голова ЦК	
2.	Контролювати взаємовідвідування занять викладачами ЦК згідно з графіком.	Щомісячно	Голова ЦК	
3.	Контролювати виконання графіку проведення відкритих занять викладачами ЦК.	Протягом року	Голова ЦК	
4.	Контролювати методичне забезпечення проведення диференційних заліків та екзаменів.	Протягом року	Голова ЦК	
5.	Контролювати виконання графіків консультативних занять та відпрацювань пропущених занять навчальних дисциплін ЦК.	Протягом року	Голова ЦК	
6.	Контролювати стан навчальної успішності здобувачів ФПО.	Щомісячно	Голова ЦК	
7.	Контролювати виконання графіку проходження курсів підвищення кваліфікації.	До квітня	Голова ЦК	
8.	Контролювати виконання планів засідань гуртка «Тасмниці та катастрофи організму».	Протягом року	Голова ЦК	
9.	Контролювати методичне забезпечення навчальних дисциплін для ОПІ «Лікувальна справа», «Сестринська справа», «Стоматологія ортопедична», «Акушерська справа».	Протягом року	Голова ЦК	

V. ПОЗААУДИТОРНА РОБОТА ЗІ ЗДОБУВАЧАМИ ФПО

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Проводити групові та індивідуальні консультативні заняття для здобувачів ФПО.	Протягом року	Викладачі	
2.	Брати участь у роботі гуртка «Тасмниці та катастрофи організму»	Протягом року	Керівник гуртка	
3.	Продовжувати надавати консультативну допомогу здобувачам ФПО з підготовки тематичних дискусій, календарних свят, патріотичних заходів, конкурсів, екскурсій.	Протягом року	Викладачі	
4.	Провести науково-теоретичну конференцію на тему «Анатомія, фізіологія, патологія – основа клінічної медицини».	II півріччя	Кубрак М.М. Машковська І.О.	
5.	Провести тиждень ЦК, гуманітарних, соціально-економічних, природничо-наукових дисциплін та фізичного виховання.	II півріччя	Голова ЦК Викладачі	
6.	Провести відкриту лекцію – екскурсію в Білоцерківському краєзнавчому музеї «У битві за життя», присвячену професії медичного працівника.	I півріччя	Хоменчук С.Ф.	
7.	Брати участь у відкритих позааудиторних виховних заходах для здобувачів ФПО та викладачів коледжу.	Протягом року	Викладачі	

РОЗГЛЯНУТО

на засіданні ЦК
гуманітарних,
соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін
та фізичного виховання
Протокол № 1 від 30.08.2024

Голова ЦК  Тамара КЛИМЕНКО

**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
роботи циклової комісії**

гуманітарних, соціально-економічних, природничо-наукових дисциплін
та фізичного виховання
на 2024/2025 н. р.

№ з/п	СЕРПЕНЬ	Виконавець
1.	<p>Надання для схвалення та пролонгування методичній раді робочих програм навчальних дисциплін відповідно до нових ОПП:</p> <p>✓ <i>«Лікувальна справа»:</i></p> <p>«Анатомія та фізіологія людини» Модуль «Анатомія людини»</p> <ul style="list-style-type: none">- Кубрак М.М., Модуль «Фізіологія людини», Машковська І.О.; <p>«Основи латинської мови з медичною термінологією»</p> <ul style="list-style-type: none">- Боньковська С.Г., <p>«Медична біологія з основами генетики»</p> <ul style="list-style-type: none">- Машковська І.О., <p>«Медична хімія»</p> <ul style="list-style-type: none">- -Маргиненко І.О., <p>«Основи інформаційних технологій в медицині»</p> <ul style="list-style-type: none">- Пономаренко Л.В., <p>«Фармакологія та медична рецептура»</p> <ul style="list-style-type: none">- Березанська Т.Б.; <p>«Мікробіологія з основами імунології»</p> <ul style="list-style-type: none">- Хвостенко М.М.; <p>«Основи загальної та медичної психології», «Основи екології та профілактичної медицини»</p> <ul style="list-style-type: none">- Клименко Т.П. <p>Розгляд робочих програм навчальних дисциплін відповідно до нових ОПП: «Основи патології» - Чайковський А. В.;</p> <p>«БЖД та основи охорони праці в галузі» - Гончаренко І.В.</p> <p>Надання для схвалення та пролонгування методичній раді робочих програм навчальних дисциплін відповідно до нових ОПП:</p> <p>✓ <i>«Акушерська справа»:</i></p> <p>«Анатомія та фізіологія людини» Модуль «Анатомія людини»</p> <ul style="list-style-type: none">- Кубрак М.М., Модуль «Фізіологія людини» - Машковська І.О., <p>«Медична біологія з основами генетики»</p> <ul style="list-style-type: none">- Машковська І.О.; <p>«Медична хімія»</p> <ul style="list-style-type: none">- Мартиненко І.О., <p>«Фармакологія та медична рецептура»</p> <ul style="list-style-type: none">- Березанська Т.Б.; <p>«Основи мікробіології з імунологією»</p> <ul style="list-style-type: none">- Хвостенко М.М.; <p>«Основи загальної та медичної психології», «Основи екології та профілактичної медицини»</p> <ul style="list-style-type: none">- Клименко Т.П.; <p>«Основи інформаційних технологій в медицині»</p> <ul style="list-style-type: none">- Пономаренко Л.В.; <p>«Основи латинської мови з медичною термінологією»</p> <ul style="list-style-type: none">- Боньковська С.Г.	Голова ЦК Викладачі

	<p>Розгляд робочих програм навчальних дисциплін відповідно до нових ОПП:</p> <p>«Основи загальної та медичної психології», - Клименко Т.П.; «Основи патології» - Чайковський А. В.; «БЖД та основи охорони праці в галузі» - Гончаренко І.В.</p> <p>Надання для схвалення та пролонгування методичній раді робочих програм навчальних дисциплін відповідно до нових ОПП:</p> <p>✓ «Сестринська справа»: «Анатомія та фізіологія людини» Модуль «Анатомія людини» - Кубрак М.М., Модуль «Фізіологія людини», Машковська І.О.; «Фармакологія та медична рецептура» - Березанська Т.Б.; «Мікробіологія з основами імунології» - Хвостенко М.М.; «Медична хімія». - Мартиненко І.О. «Основи загальної та медичної психології», «Основи екології та профілактичної медицини» - Клименко Т.П.; «Основи інформаційних технологій в медицині» - Пономаренко Л.В.; «Основи латинської мови з медичною термінологією» - Боньковська С.Г.; «Медична біологія з основами генетики» - Машковська І.О.</p> <p>Розгляд робочих програм навчальних дисциплін відповідно до нових ОПП:</p> <p>«Основи патології» - Чайковський А. В.; «БЖД та основи охорони праці в галузі» - Гончаренко І.В.</p> <p>Надання для схвалення та пролонгування методичній раді робочих програм вибіркових дисциплін відповідно до нових ОПП:</p> <p>- «Клінічна анатомія».</p> <p>Розгляд робочих програм вибіркових дисциплін:</p> <p>- «Ріст і розвиток людини» Сербін М.В., Мартиненко І.О.</p>	
2	Обговорення плану роботи ЦК на навчальний рік.	Голова ЦК Викладачі
3	Розгляд та надання на затвердження заступнику директора з навчальної роботи індивідуальних планів викладачів.	Голова ЦК Викладачі
4	Розгляд планової документації дисциплін ЦК.	Голова ЦК Викладачі
5	Обговорення роботи викладачів ЦК з матеріалами бібліотеки коледжу з метою підвищення їх педагогічної майстерності.	Голова ЦК Викладачі
6	Обговорення графіку рецензування методичної документації викладачів ЦК.	Голова ЦК Викладачі
7	Обговорення продовження роботи щодо оформлення кабінетів, підготовки паспортів кабінетів і необхідної методичної документації	Голова ЦК Викладачі
8	Обговорення роботи викладачів ЦК для проведення директорських контрольних робіт, підготовки банків питань та варіантів ДКР.	Голова ЦК Викладачі
9	Обговорення плану роботи туртка: «Тасмунці та катастрофи організму».	Кубрак М.М.

10	Обговорення та затвердження планів роботи навчальних кабінетів навчального корпусу та корпусу доклінічної практики: Кабінет мікробіології (каб. № 14) Навчальний кабінет медичної хімії (каб. № 44) Навчальний кабінет інформатики (каб.№ 33) Навчальний кабінет анатомії людини і фізіології (каб № 31) Навчальний кабінет анатомії людини і фізіології (каб.№ 32) Кабінет основ латинської мови з медичною термінологією (каб. № 16) Кабінет іноземної мови (каб. № 17)	Голова ЦК Хвостенко М.М. Мартиненко І.О. Пономаренко Л.В. Кубрак М.М. Машковська І.О. Боньковська С.Г.
11	Обговорення та надання на затвердження графіків відпрацювання пропущених занять.	Голова ЦК Викладачі
12	Обговорення та надання на затвердження графіків взаємовідвідувань занять викладачами комісії.	Голова ЦК Викладачі
13	Обговорення та надання на затвердження графіків консультативних занять.	Голова ЦК Викладачі
14	Розгляд та надання на затвердження тематики доповідей для підвищення професійної майстерності викладачів.	Голова ЦК Викладачі
15	Розгляд тематичних планів із навчальних дисциплін для I, II, III, IV, V семестрів.	Голова ЦК Викладачі
16	Розгляд та обговорення планів роботи спортивних секцій для здобувачів ФПО.	

з/п	ВЕРЕСЕНЬ	Виконавець
1	Знайомство з нормативно – правовими документами з питань фахової передвищої освіти (ФПО). Обговорення змісту нових наказів МОЗ та МОН України.	Голова ЦК Викладачі
2	Розгляд та обговорення критеріїв оцінки знань та навичок з навчальних дисциплін ЦК.	Голова ЦК Викладачі
3	Розгляд та обговорення методики відпрацювання пропущених лекційних та практичних занять з навчальних дисциплін ЦК, ведення необхідної документації.	Голова ЦК Викладачі
4.	Розгляд та обговорення проведення профорієнтаційної роботи викладачами ЦК.	Голова ЦК Викладачі
5	Інформування викладачів ЦК про захист здобувачів ФПО від усіх форм насильства та жорстокого поводження.	Голова ЦК Викладачі
6.	Науково-методична доповідь: «Інтерактивні технології навчання на заняттях з англійської мови».	Коваль Г.О.
7.	Різне.	Голова ЦК Викладачі

№ з/п	ЖОВТЕНЬ	Виконавець
1	Аналіз адаптаційного періоду здобувачів ФПО першого курсу.	Голова ЦК, Викладачі
2	<p>Стан успішності й аналіз навчальних досягнень здобувачів ФПО із навчальних дисциплін:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Анатомія та фізіологія людини» для ОПП «Сестринська справа»: «Лікувальна справа»; «Акушерська справа»; • Біологія і екологія: Модуль: «Анатомія та фізіологія з елементами біомеханіки жуваального апарату людини» для ОПП «Стоматологія ортопедична»; • «Основи загальної та медичної психології» для ОПП «Сестринська справа». «Лікувальна справа», «Акушерська справа»; • Біологія і екологія: Модуль: «Основи екології та профілактичної медицини» для ОПП «Лікувальна справа», «Сестринська справа». «Акушерська справа»; • «Основи екології та профілактичної медицини» для ОПП «Сестринська справа»; • «Основи патології» для ОПП «Акушерська справа», «Лікувальна справа»; • «Основи філософських знань» для ОПП «Лікувальна справа», «Сестринська справа» 	Кубрак М.М. Машковська І.О. Клименко Т.П. Чайковський В.А. Сергієнко О.О.
3	Науково-методична доповідь: «Самоосвіта – ключ до професійного зростання викладачів закладів передвищої фахової освіти»	Мартиненко І.О.
4	<p>Розгляд методичного забезпечення дисциплін:</p> <p>«Анатомія та фізіологія людини» людини» для ОПП «Сестринська справа», «Лікувальна справа», «Акушерська справа».</p> <p>Біологія і екологія: Модуль «Анатомія та фізіологія з елементами біомеханіки жуваального апарату» для ОПП «Стоматологія ортопедична», «Основи загальної та медичної психології» для ОПП «Сестринська справа»; «Лікувальна справа»; «Акушерська справа».</p> <p>Біологія і екологія: Модуль «Основи екології та профілактичної медицини» для ОПП «Сестринська справа», «Лікувальна справа», «Акушерська справа», «Основи патології» для ОПП «Акушерська справа», «Лікувальна справа»; «Основи філософських знань» для ОПП «Лікувальна справа», «Сестринська справа».</p>	Голова ЦК Кубрак М.М., Машковська І.О. Клименко Т.П.
5	Різне.	

№ з/п	ЛИСТОПАД	Виконавець
1	<p>Стан успішності та аналіз навчальних досягнень здобувачів ФПО із навчальних дисциплін:</p> <p>«Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» для ОПП «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа».</p> <p>«Мікробіологія з основами імунології» для ОПП «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа».</p> <p>Біологія і екологія: Модуль «Мікробіологія з основами імунології» для ОПП «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа», «Медична хімія» для ОПП «Сестринська справа», «Лікувальна справа».</p>	Коваль Г.О. Хвостенко М.М. Мартиненко І.О.

	«Ріст і розвиток людини» для ОПІ «Лікувальна справа», «Акушерська справа», «Сестринська справа», «Основи інформаційних технологій в медицині» для ОПІ «Акушерська справа»; «Сестринська справа», «Соціальна медицина та основи охорони здоров'я» для ОПІ «Лікувальна справа».	Пономаренко Л.В. Машковська І.О.
2	Науково-методичні доповіді: «Форми роботи з формування патріотичної свідомості на заняттях з історії та культури України». Заслуховування короткого резюме до теми доповіді «Менінгіт – типи, симптоми, причини та профілактика».	Хоменчук С.Ф.
3	Розгляд методичного забезпечення дисциплін: «Мікробіологія з основами імунології» для ОПІ «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа», «Медична хімія» для ОПІ «Сестринська справа», «Лікувальна справа», «Основи інформаційних технологій в медицині» для ОПІ «Сестринська справа»; «Акушерська справа».	Хвостенко М.М Мартиненко І.О. Пономаренко Л.В.
4	Різне.	Голова ЦК Викладачі

№ з/п	ГРУДЕНЬ	Виконавець
1	Стан успішності й аналіз навчальних досягнень здобувачів ФПО із навчальних дисциплін: «Безпека життєдіяльності та основи охорони праці в галузі» для ОПІ «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа» «Основи латинської мови з медичною термінологією» для ОПІ «Сестринська справа», «Лікувальна справа», «Акушерська справа», «Історія та культура України» для ОПІ «Акушерська справа», «Лікувальна справа», «Сестринська справа», «Основи правознавства та законодавства в охороні здоров'я» для ОПІ «Акушерська справа», «Стоматологія ортопедична», «Сестринська справа», «Соціологія» для ОПІ «Сестринська справа».	Гончаренко І.В. Боньковська С.Г. Хоменчук С.Ф. Самойленко І.Ю.
2	Науково-методична доповідь «Використання хмарних сервісів в процесі проведення онлайн занять».	Пономаренко Л.В.
3	Розгляд методичного забезпечення дисциплін: «Основи латинської мови з медичною рецептурою» для ОПІ «Сестринська справа», «Лікувальна справа», «Акушерська справа», «Безпека життєдіяльності та основи охорони праці в галузі» для ОПІ «Акушерська справа», «Сестринська справа», «Лікувальна справа», «Історія та культура України» для ОПІ «Акушерська справа», «Лікувальна справа», «Сестринська справа», «Основи правознавства та законодавства в охороні здоров'я» для ОПІ «Акушерська справа», «Стоматологія ортопедична», «Сестринська справа» «Соціологія» для ОПІ «Сестринська справа».	Боньковська С.Г. Гончаренко І.В. Хоменчук С.Ф. Машковська І.О. Самойленко І.Ю.
4	Різне.	Голова ЦК Викладачі

№ з/п	СТЕПЕНЬ	Виконавець
1	Підсумки роботи ЦК за I півріччя 2024/2025 н. р. Стан успішності здобувачів ФПО на зимовій екзаменаційній сесії.	Голова ЦК Викладачі
2.	Розгляд методичного забезпечення дисципліни: «Медична біологія з основами генетики» для ОПП «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа»	Машковська І.О.
3.	Науково-методична доповідь «Організація самостійної роботи здобувачів ФПО з навчальної дисципліни «Анатомія та фізіологія людини» змістовий модуль «Анатомія людини». Заслуховування короткого резюме до теми доповіді: «Цифровізація навчальних матеріалів при викладанні фізіології»	Кубрак М.М. Машковська І.О.
4.	Різне.	Голова ЦК Викладачі

№ з/п	ЛЮТНІЙ	Виконавець
1	Стан успішності й аналіз навчальних досягнень здобувачів ФПО із навчальних дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> • «Основи екології та профілактичної медицини» для ОПП: «Акушерська справа», «Лікувальна справа». • «Основи загальної та медичної психології» для ОПП «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа». • Медична біологія з основами генетики» для ОПП «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа» • «Основи правознавства та законодавства в охороні здоров'я» для ОПП «Акушерська справа», «Лікувальна справа». 	Клименко Т.П. Машковська І.О. Самойленко І.Ю.
2	Науково- методична доповідь: «Якість освіти – вимога часу».	Клименко Т.П.
3	Розгляд методичного забезпечення дисципліни: «Основи екології та профілактичної медицини» для ОПП «Сестринська справа»: «Акушерська справа», «Лікувальна справа», «Медична біологія з основами генетики» для ОПП «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа», «Медична хімія» - БСО для ОПП «Акушерська справа» «Лікувальна справа», «Сестринська справа», «Основи правознавства та законодавства в охороні здоров'я» для ОПП «Акушерська справа», «Лікувальна справа».	Клименко Т.П. Машковська І.О. Маргиненко І.О. Самойленко І.Ю.
4.	Організація підготовки до проведення тижня ЦК	
5.	Різне.	Голова ЦК Викладачі

№ з/п	БЕРЕЗЕНЬ	Виконавець
1	Стан успішності й аналіз навчальних досягнень здобувачів ФПО із навчальних дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> • «Основи філософських знань» для ОПП «Акушерська справа». • «Громадська освіта» для ОПП «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа». 	Сергієнко О.О. Пономаренко Л.В.

	<ul style="list-style-type: none"> «Основи інформаційних технологій в медицині» для ОПШ «Лікувальна справа». «Фізичне виховання» для ОПШ «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа», «Стоматологія ортопедична». 	Літвяк А.В.
2	Науково- методична доповідь: «Впровадження в освітній процес технологій цифрової трансформації, як один із критеріїв оцінки якісної самоосвіти сучасних педагогів».	Сергієнко О.О.
3	Розгляд методичного забезпечення дисциплін: «Основи філософських знань» для ОПШ «Акушерська справа», «Громадська освіта» для ОПШ «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа». «Фізичне виховання» для ОПШ «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа», «Стоматологія ортопедична», «Основи інформаційних технологій в медицині» для ОПШ «Лікувальна справа».	Сергієнко О.О. Літвяк А.В. Пономаренко Л.В.
4.	Обговорення проведення тижня ЦК.	
5.	Різне.	Голова ЦК Викладачі

№ з/п	К В І Т Е Н Ь	Виконавець
1	Стан успішності й аналіз навчальних досягнень здобувачів ФПО із навчальних дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> «Медична хімія» для ОПШ «Акушерська справа» «Медична хімія» для ОПШ «Акушерська справа» «Лікувальна справа», «Сестринська справа», «Основи патології» для ОПШ «Сестринська справа». 	Мартиненко І.О. Чайковський А.В.
2	Професійна доповідь: «Основи трудового права. Особливості регулювання праці медичних працівників». Заслуховування короткого резюме до теми доповіді: «Фізична культура і раціональне харчування важливий фактор зміцнення здоров'я».	Самойленко І.Ю. Літвяк А.В.
3	Розгляд методичного забезпечення навчальних дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> «Медична хімія» для ОПШ «Акушерська справа» «Медична хімія» для ОПШ «Акушерська справа» «Лікувальна справа», «Сестринська справа», «Основи патології» для ОПШ «Сестринська справа». 	Мартиненко І.О. Чайковський А.В.
4	Різне.	Голова ЦК Викладачі

№ з/п	Т Р А В Е Н Ь	Виконавець
1	Стан успішності й аналіз навчальних досягнень здобувачів ФПО із навчальних із дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> «Фармакологія та медична рецептура» для ОПШ «Лікувальна справа» «Сестринська справа», «Акушерська справа». «Анатомія та фізіологія людини» для ОПШ «Сестринська справа»: «Лікувальна справа»; «Акушерська справа». 	Березанська Т.Б. Кубрак М.М. Машковська І.О.
2	Науково - методична доповідь: «Поєднання традиційних і інноваційних методів навчання при викладанні латинської мови».	Боньковська С.Г.

	Заслуховування короткого резюме до теми доповіді: «Череп у людській цивілізації»	Кубрак М.М.,
3	Розгляд методичного забезпечення дисциплін: «Фармакологія та медична рецептура» для ОПІ «Лікувальна справа», «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Анатомія та фізіологія людини» для ОПІ «Сестринська справа»; «Лікувальна справа»; «Акушерська справа».	Березанська Г.Б. Кубрак М.М. Машковська І.О
4	Різне.	Голова ЦК Викладачі

№ з/п	ЧЕРВЕНЬ	Виконавець
1.	Аналіз успішності здобувачів ФПО із навчальних дисциплін ЦК..	Голова ЦК Викладачі
2.	Підведення підсумків роботи ЦК за 2024/2025 н. р.	Голова ЦК Викладачі
3.	Аналіз результатів взаємовідвідувань занять викладачами ЦК у 2024/2025 н. р.	Голова ЦК Викладачі
4.	Обговорення виконання індивідуальних планів викладачів ЦК.	
5.	Здача звітної документації у методичний кабінет коледжу.	Голова ЦК Викладачі
6.	Попередній розподіл педагогічного навантаження викладачам ЦК.	Голова ЦК Викладачі
7.	Планування методичної роботи на 2025/2026 н. р.	Голова ЦК Викладачі

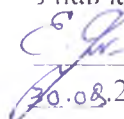
РОЗГЛЯНУТО

на засіданні ЦК
гуманітарних,
соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін
та фізичного виховання
Протокол № 1 від 30.08.2024

Голова ЦК  Тамара КЛИМЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
з навчальної роботи

 Олена СЕРГІЄНКО
30.08.2024

Г Р А Ф І К

взаємовідвідувань занять

викладачами циклової комісії гуманітарних, соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін та фізичне виховання
2024/2025 н. р.

№ з/п	ПІБ викладача	Кого відвідує	Коли відвідує
1.	Боньковська С.Г.	Сергієнко О.О. Коваль Г.О. Пономаренко Л.В. Мартиненко І.О. Клименко Т.П.	Жовтень Грудень Грудень Квітень Травень
2.	Сергієнко О.О.	Самойленко І.Ю. Мартиненко І.О. Клименко Т.П. Коваль Г.О. Пономаренко Л.В.	Вересень Жовтень Листопад Грудень Лютий
3.	Коваль Г.О.	Клименко Т.П. Хоменчук С.Ф. Самойленко І.Ю. Пономаренко Л.В.	Жовтень Листопад Березень Квітень
4.	Кубрак М.М.	Мартиненко І.О. Клименко Т.П. Машковська І.О. Березанська Т.Б.	Листопад Грудень Березень Квітень
5.	Літвяк А.В.	Коваль Г.О. Кубрак М.М. Сергієнко О.О. Хвостенко М.М.	Листопад Грудень Лютий Квітень
6.	Мартиненко І.О.	Сергієнко О.О. Самойленко І.Ю. Коваль Г.О. Пономаренко Л.В.	Жовтень Листопад Грудень Грудень
7.	Машковська І.О.	Кубрак М.М. Хвостенко М.М. Клименко Т.П. Березанська Т.Б.	Вересень Листопад Березень Лютий
8.	Самойленко І.Ю.	Літвяк А.В. Коваль Г.О. Хвостенко М.М. Пономаренко Л.В.	Листопад Листопад Лютий Грудень

9.	Пономаренко Л.В.	Клименко Т.П. Коваль Г.О. Сергієнко О.О. Самойленко І.Ю.	Листопад Грудень Лютий Травень
10.	Хвостенко М.М.	Машковська І.О. Клименко Т. П. Кубрак М.М. Березень	Листопад Грудень Березень Квітень
11.	Хоменчук С.Ф.	Клименко Т.П. Коваль Г.О.	Жовтень Грудень

РОЗГЛЯНУТО

на засіданні ЦК
гуманітарних,
соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін
та фізичного виховання
Протокол № 1 від 30.08.2024

Голова ЦК  Тамара КЛИМЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮЗаступник директора
з навчальної роботи - Олена СЕРПІЄНКО

30.08.2024

ГРАФІК

консультативних занять

викладачів ЦК циклової комісії гуманітарних, соціально-економічних, природничо-наукових
дисциплін та фізичного виховання
2024/2025 н. р.

№ з/п	ПІБ викладача	День тижня	Час	Місце проведення
1.	Коваль Г.О.	Четвер	15.40-16.40	КДП, ауд. № 17а
2.	Клименко Т.П.	Вівторок	15.40-16.40	Лекційна аудиторія № 41
3.	Хвостенко М.М.	Середа	15.40-16.40	КДП, каб. № 14
4.	Кубрак М.М.	Понеділок	15.40-16.40	Навчальний кабінет № 31
5.	Машковська І.О.	Понеділок	15.40-16.40	Навчальний кабінет № 32
6.	Мартиненко І.О.	Четвер	15.40-16.40	Лекційна аудиторія № 44
7.	Боньковська С.Г.	Понеділок	15.40-16.40	КДП, каб. № 16
8.	Сергієнко О.О.	Вівторок	15.40-16.40	КДП, каб. № 15
9.	Пономаренко Л.В.	Понеділок	15.40-16.40	Лекційна аудиторія № 34
10.	Самойленко І.Ю.	Вівторок	15.40-16.40	Лекційна аудиторія № 25
11.	Хоменчук С.Ф.	Середа	15.40-16.40	Лекційна аудиторія № 14
12.	Чайковський А. В.	Вівторок	15.40-16.40	БЦ ПЛАБ
13.	Березанська Т.Б.	Вівторок	15.40-16.40	КДП, каб. № 25 Лекційна аудиторія № 34
14.	Гончаренко І.В.	Четвер	15.40-16.40	КДП, каб. № 26

РОЗГЛЯНУТОна засіданні ЦК
гуманітарних,
соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін
та фізичне виховання

Протокол № 1 від 30.08.2024

Голова ЦК  Тамара КЛИМЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮЗаступник директора
з навчальної роботи

Олена СЕРГІЄНКО

30.08.2024

Г Р А Ф І К

відпрацювання пропущених занять

викладачів ЦК циклової комісії гуманітарних, соціально-економічних, природничо-наукових
дисциплін та фізичного виховання
2024/2025 н. р.

№ з/п	ПІБ викладача	День тижня	Час	Місце проведення
1.	Коваль Г.О.	Вівторок	15.40-16.40	КДП, ауд. № 17а
2.	Клименко Т.П.	Четвер	15.40-16.40	Лекційна аудиторія № 41
3.	Хвостенко М.М.	Середа	16.40-17.40	КДП, каб. № 14
4.	Кубрак М.М.	Понеділок	16.40-17.40	Навчальний кабінет № 31
5.	Машковська І.О.	Понеділок	16.40-17.40	Навчальний кабінет № 32
6.	Мартиненко І.О.	Понеділок	15.40-16.40	Лекційна аудиторія № 44
7.	Боньковська С.Г.	Вівторок	15.40-16.40	КДП, каб. № 16
8.	Сергієнко О.О.	Четвер	15.40-16.40	КДП, каб. № 15
9.	Пономаренко Л.В.	Вівторок	15.40-16.40	Лекційна аудиторія № 34
10.	Самойленко І.Ю.	Середа	15.40-16.40	Лекційна аудиторія № 25
11.	Хоменчук С.Ф.	Середа	16.40-17.40	Лекційна аудиторія № 14
12.	Чайковський А. В.	Вівторок	16.40-17.40	БЦ ПЛБ
13.	Березанська Т.Б.	Четвер	15.40-16.40	КДП, каб. № 25 Лекційна аудиторія № 34
14.	Гончаренко І.В.	Понеділок	15.40-16.40	КДП, каб. № 26

РОЗГЛЯНУТОна засіданні ЦК
гуманітарних,
соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін
та фізичне виховання

Протокол № 1 від 30.08.2024

Голова ЦК  Тамара КЛИМЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮЗаступник директора
з навчальної роботи
Олена СЕРГІЄНКО

30.08.2024

Відкриті заходиЦК гуманітарних, соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін та фізичного виховання
2024/2025 н.р

№ з/п	Назва заходу	Відповідальні	Дата виконання
1.	Відкрите бінарне лекційне заняття із навчальних дисциплін: «Фізика та астрономія», «Іноземна мова» тема «Види енергій. Енергія в побуті, природі та техніці» ОІП «Лікувальна справа».	Пономаренко Л.В. Коваль Г.О.	Грудень 2024
	Тиждень ЦК		
2.	Відкриття тижня ЦК. Виставка науково-методичної документації викладачів ЦК.	Методист Голова ЦК Викладачі	03.03.25
	Конкурс плакатів до Міжнародного жіночого дня.	Коваль Г.О.	04.03.25
	Науково-теоретична конференція на тему «Анатомія, фізіологія, патологія – основа клінічної медицини».	Кубрак М.М. Машковська І.О.	05.03.25
	Патріотичний захід з інформатики «Знай наших».	Пономаренко Л.В.	06.03.25
	Виступ здобувачів ФІО під керівництвом викладача української мови (за професійним спрямуванням) із декламуванням віршів Т.Г. Шевченка. Підведення підсумків.	Методист Голова ЦК Викладачі	07.03.25
3.	Позааудиторний виховний захід викладачів ЦК, присвячений професії медичного працівника: відкрита лекція- екскурсія в Білоцерківському краєзнавчому музеї «У битві за життя»	Хоменчук С.Ф. Викладачі	І півріччя

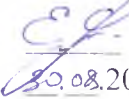
РОЗГЛЯНУТОна засіданні ЦК
гуманітарних,
соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін
та фізичного виховання

Протокол № 1 від 30.08.2024

Голова ЦК  Тамара КЛИМЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
з навчальної роботи

 - Олена СЕРГІЄНКО
30.08.2024

ПЕРЕЛІК

доповідей


викладачів ЦК гуманітарних, соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін та фізичного виховання

2024/2025 н.р

№ з/п	Тема доповіді	Місце проведення	ПІБ викладача	Дата виконання
1	Поєднання традиційних і інноваційних методів навчання при викладанні латинської мови	Засідання ЦК	Боньковська С.Г.	Травень
2	Якість освіти – вимога часу	Засідання ЦК	Клименко Т.П.	Лютий
3	Інтерактивні технології навчання на заняттях з англійської мови	Засідання ЦК	Коваль Г.О.	Вересень
4	Впровадження в освітній процес технологій цифрової трансформації, як один із критеріїв оцінки якісної самоосвіти сучасних педагогів	Засідання ЦК	Сергієнко О.О.	Березень
5	Цифровізація навчальних матеріалів при викладанні фізіології	Засідання ЦК	Машковська І.О.	Січень
6	Самоосвіта ключ до професійного зростання викладачів закладів передвищої фахової освіти.	Засідання ЦК	Маргиненко І.О.	Жовтень
7	Організація самостійної роботи здобувачів ФПО з навчальної дисципліни «Анатомія та фізіологія людини» змістовий модуль «Анатомія людини»	Засідання ЦК	Кубрак М.М.	Січень
8	Фізична культура і раціональне харчування важливий фактор зміцнення здоров'я	Засідання ЦК	Літвяк А.В.	Квітень
9	Використання хмарних сервісів у процесі проведення онлайн занять	Засідання ЦК	Пономаренко Л.В.	Квітень
10	Форми роботи з формування патріотичної свідомості на заняттях з історії та культури України	Засідання ЦК	Хоменчук С.Ф.	Листопад
11	Цифровізація навчальних матеріалів при викладанні фізіології	Засідання ЦК	Машковська І.О.	Січень
12	Основи трудового права. Особливості регулювання праці медичних працівників	Засідання ЦК	Самойленко І.Ю.	Квітень
13	Череп у людській цивілізації	Засідання ЦК	Кубрак М.М.	Травень

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
з навчальної роботи

 Олена СЕРПІЄНКО
30.08.2024

ЦИКЛОГРАМА

роботи голови циклової комісії гуманітарних, соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін та фізичного виховання
БІЛОЦЕРКІВСЬКОГО МЕДИЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ


День тижня	Вид роботи, що планується
Понеділок	<ol style="list-style-type: none">1. Індивідуальна робота із методистом коледжу.2. День методичної роботи з викладачами ЦК.3. Контроль виконання заходів у планах роботи ЦК.4. Робота за індивідуальними планами членів ЦК.
Вівторок	<ol style="list-style-type: none">1. День консультацій для здобувачів ФПО.2. День консультацій для здобувачів ФПО.3. День консультацій для здобувачів ФПО.4. День консультацій для здобувачів ФПО.
Середа	<ol style="list-style-type: none">1. Засідання методичної ради.2. Засідання ЦК.3. Індивідуальна робота із заступником директора з виховної роботи.4. Засідання педагогічної Ради.
Четвер	<ol style="list-style-type: none">1. Індивідуальна робота із завідувачками відділеннями.2. Методична робота з викладачами, які атестуються.3. Індивідуальна робота з викладачами ЦК у наданні методичної допомоги з підготовки до занять.4. День відпрацювання пропущених занять
П'ятниця	<ol style="list-style-type: none">1. Індивідуальна робота із науково-методичною літературою.2. Індивідуальна робота із заступником директора з навчальної роботи.3. Індивідуальна робота із співробітниками бібліотеки.4. Виконання графіку взаємовідвідувань.

РОЗГЛЯНУТО

на засіданні ЦК
гуманітарних,
соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін
та фізичного виховання

Протокол № 1 від 30.08.2024

Голова ЦК  Тамара КЛИМЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮЗаступник директора
з навчальної роботи Олена СЕРГІЄНКО
30.08.2024**ГРАФІК**

контролю та рецензування методичної документації
викладачів циклової комісії гуманітарних, соціально-економічних, природничо-наукових
дисциплін та фізичне виховання
на 2024/2025 н .р.


№ з/п	ПІБ Викладача	Навчальна дисципліна	Вид методичної документації	Тема	Хто рецензує	Дата виконання
1.	Пономаренко Л.В.	Основи інформаційних технологій в медицині	Інструкція до проведення практичного заняття	Медичні діагностичні системи. Діагностичні програми в медицині	Клименко Г.П.	Січень
2.	Пономаренко Л.В.	Основи біологічної фізики та медична апаратура	Збірник завдань для здобувачів ФПО до проведення практичних занять	Медичні діагностичні системи. Діагностичні програми в медицині	Найко М.Є.	Грудень
3.	Коваль Г.О.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	Навчально-методичний посібник Спеціальність 223 Медсестринство, ООП «Лікувальна справа»	Відповідно до програми	Субота С.В.	Листопад
4.	Коваль Г.О.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	Навчально-методичний посібник Спеціальність 223 Медсестринство, ООП «Сестринська справа»	Відповідно до програми	Субота С.В.	Грудень
5.	Коваль Г.О.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	Навчально-методичний посібник Спеціальність 223 Медсестринство,	Відповідно до програми	Субота С.В.	Листопад

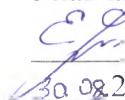
			ООП «Акушерська справа»			
6.	Коваль Г.О.	Іноземна мова (за професій ним спрямува нням)	Навчально- методичний посібник Спеціальність 221 Стоматологія, ООП «Стоматологія ортопедична»	Відповідно до програми	Субота С.В.	Грудень

РОЗГЛЯНУТО

на засіданні ЦК
гуманітарних,
соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін
та фізичного виховання

Протокол № 1 від 30.08.2024

Голова ЦК  Тамара КЛИМЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮЗаступник директора
з навчальної роботи Олена СЕРГІЄНКО
30.08.2024**План
проведення тижня****ЦК гуманітарних, соціально-економічних, природничо-наукових дисциплін та
фізичного виховання
2024/2025 н.р**

№ з/п	Назва заходу	День тижня	Виконавець
1.	Відкриття тижня ЦК. Виставка науково-методичної документації викладачів ЦК	Понеділок	Методист Голова ЦК Викладачі
2.	Конкурс плакатів до Міжнародного жіночого дня	Вівторок	Коваль Г.О.
3.	Науково-теоретична конференція на тему «Анатомія, фізіологія, патологія – основа клінічної медицини».	Середа	Кубрак М.М. Машковська І.О.
4.	Патріотичний захід з інформатики «Знай наших»	Четвер	Пономаренко Л.В.
5.	Виступ здобувачів ФПО під керівництвом викладача української мови (за професійним спрямуванням) із декламуванням віршів Т.Г. Шевченка Підведення підсумків.	П'ятниця	Методист Голова ЦК Викладачі

РОЗГЛЯНУТОна засіданні ЦК
гуманітарних,
соціально-економічних,
природничо-наукових дисциплін
та фізичного виховання

Протокол № 1 від 30.08.2024

Голова ЦК  Тамара КЛИМЕНКО